

ПЛАН
сопровождения аттестации педагогических работников на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитико-диагностическое сопровождение				
1.	Составление списков педагогических работников, аттестуемых в целях установления квалификационных категорий	Создание условий организации и проведения аттестации	Июнь-август 2025 г.	Заместитель директора по УВР Амарова Т.И., специалист по кадрам Драгунова Е.О.
2.	Составление и утверждение плана работы по подготовке и проведению аттестации педагогических работников на 2025-2026 учебный год		Август 2025 г.	
3.	Анализ состояния процесса подготовки к аттестации педагогических работников в межаттестационный период		Август-сентябрь 2025 г.	
4.	Самоанализ эффективности работы педагогического работника	Анализ педагогом результатов своей профессиональной деятельности	В течение года	Аттестующиеся педагогические работники
5.	Мониторинг результатов участия педагогических работников в конкурсах, семинарах и т.п.	Выявление степени творческой и профессиональной активности педагогов	В течение года	Заместитель директора по УВР Амарова Т.И.
6.	Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации педагогами	Развитие профессионального мастерства и культуры, обновление теоретических и практических знаний в соответствии с современными требованиями к уровню квалификации	В течение года	Заместитель директора по УВР Амарова Т.И., специалист по кадрам Драгунова Е.О.
Информационно-методическое сопровождение				
7.	Своевременное обновление пакета нормативно-правовых документов по вопросам аттестации	Обеспечение доступности информации	По мере утверждения	Заместитель директора по УВР Амарова Т.И., специалист по кадрам Драгунова Е.О.
8.	Обновление информации по аттестации на школьном стенде, сайте лицея		Август-сентябрь 2025г., в течение года	

9.	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой по аттестации педагогических работников	Формирование компетентности педагога в вопросах аттестации	В течение года	
10.	Индивидуальное изучение нормативных документов педагогическими работниками по вопросам аттестации	Формирование компетентности педагога в вопросах аттестации	В течение года	Аттестующиеся педагогические работники

Учебно-методическое сопровождение

11.	Оказание помощи педагогу в подготовке документов для процедуры аттестации	Оказание методической помощи в составлении портфолио	По графику	Заместитель директора по УВР Амарова Т.И., специалист по кадрам Драгунова Е.О.
12.	Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период. Обобщение педагогического опыта	Организация эффективной деятельности методической службы	В течение года	
13.	Проведение открытых уроков, мастер-классов	Изучение передового опыта	В течение года	Руководители ШМО учителей, аттестующиеся педагогические работники

Организационно-технологическое сопровождение

14.	Организация своевременной подачи заявлений педагогами на аттестацию в целях установления им квалификационных категорий	Организация и координация деятельности субъектов аттестационных процедур, сопровождение педагога при работе в РПГУ и ЕАИС ОКО	По графику	Заместитель директора по УВР Амарова Т.И., специалист по кадрам Драгунова Е.О.
15.	Оказание помощи педагогам в заполнении формы на РПГУ и в ЕАИС ОКО, в размещении подтверждающих материалов и документов			
16.	Подтверждение полноты и правильности заполнения заявлений, достоверности документов, подтверждающих результаты профессиональной деятельности педагогов			
17.	Проведение семинаров, вебинаров, совещаний по аттестации	Организация эффективной подготовки и прохождения аттестации педагогическими работниками	В течение года	Август 2025 г. Июнь 2026 г.
18.	Составление перспективного плана прохождения аттестации педагогическими работниками			

Психолого-педагогическое сопровождение

19.	Оказание помощи	Сохранение	В течение года	Заместитель
-----	-----------------	------------	----------------	-------------

	аттестуемому педагогу в преодолении профессиональных и личностных проблем	психологического комфорта педагога при подготовке к предстоящей аттестации		директора по УВР Амарова Т.И., специалист по кадрам Драгунова Е.О.
20.	Система психологической поддержки для развития мотивационной, волевой, эмоциональной готовности педагога к процедуре аттестации	Формирование внутренней готовности педагога к прохождению аттестации	В течение года	

Консультационное сопровождение

21.	Консультация о порядке аттестации педагогов: - нормативная основа аттестации; - методическое обеспечение; - образцы и порядок заполнения документов; - порядок аттестации	Формирование компетентности педагога в вопросах аттестации	Август 2025 г.; в течение года	Заместитель директора по УВР Амарова Т.И., специалист по кадрам Драгунова Е.О.
22.	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации на квалификационную категорию, формам и процедурам проведения аттестации		В течение года	
23.	Консультирование педагогических работников по вопросам аттестации	Сопровождение аттестации педагогов	В течение года	